

公益社団法人南部広域シルバー人材センターでは、職員を募集します。

【応募資格】

- ★ 健康で、シルバー会員の就業手配及び事務のできる方
- ★ パソコンの操作ができる方 (Word・Excel)
- ★ マニュアル車運転免許をお持ちの方
- ★ 南部町、伯耆町に住所を有する方

【労働条件】

- 1 勤務場所
南部広域シルバー人材センター本所 (プラザ西伯内)
- 2 職 種
嘱託 (2か月間は試用期間)
- 3 業務内容
就業依頼を受けて見積り、会員の手配、現場打合せ、料金の計算、パソコンへの入力等
- 4 勤務期間、勤務時間
平成31年2月1日～平成32年3月31日
(勤務実績をみて更新あり。)
午前8時30分～午後5時15分 (昼休憩1時間)
- 5 給 料 月額150,000円 (交通費支給。賞与、手当なし。)
- 6 その他 有給休暇 (6ヶ月継続勤務後付与)、社会保険有り

【採用予定人員】

1人

【応募方法】

※ 平成31年1月15日 (火) までに、履歴書を以下までお持ちください。

(平日のみの対応となります)

- ・本 所 南部町法勝寺170 (プラザ西伯内) TEL 66-4011
- ・伯耆支所 伯耆町溝口688-7 (溝口駅舎内) TEL 63-0222

【面接予定日】

平成31年1月21日 (月) 午前9時30分～